



בהתאם לסעיף 08, לצו המועצות המקומיות (נוהל קבלת עובדים לעבודה), התשל"ז-1977, מכריזה המועצה המקומית ערערה על משרה פנויה ומבקשת לקבל הצעות המעוניינים במשרה.

מכרז פנימי 19/2020 לתפקיד מנהל מדור קידום ורישוי עסקים

היחידה:	מחלקת שפי"ע / הנדסה
תיאור המשרה	מנהל מדור קידום ורישוי עסקים
דירוג ודרגת המשרה	דירוג מח"ר, דרגה 36-38
היקף העסקה	100% משרה
כפיפות ל:	מנהל מחלקת שפי"ע / מהנדס המועצה
תיאור תפקיד:	<p>הפעלת חוק רישוי עסקים תשכ"ח-1968 ברשות בהתאם לתנאים, לתקנות ולחוקי עזר עירוניים.</p> <p>עיקרי התפקיד:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ניהול היחידה לרישוי עסקים 2. ניהול הליך קבלת רישיון עסק 3. פיקוח על פעילות העסקים, בהתאם להוראות הדין הקיים ולחוקי עזר עירוניים 4. הטמעת הצעדים לרפורמה ברישוי עסקים
	<p>השכלה ודרישות מקצועיות</p> <p>א. בעל תואר אקדמי שנרכש במוסד המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה או שקיבל הכרה מהמחלקה להערכת תארים אקדמיים בחוץ לארץ. יתרון לתואר אקדמי בתחומים הבאים: מינהל ציבורי, הנדסה, תכנון ערים, אדריכלות, או איכות הסביבה.</p> <p>או</p> <p>הנדסאי או טכנאי רשום בהתאם לסעיף 39 לחוק ההנדסאים והטכנאים המוסמכים, התשע"ג-2012.</p> <p>ב. המנהל יחויב לסיים בהצלחה קורס מנהלי רישוי עסקים, לא יאוחר משנתיים מתחילת מינויו.</p>
תנאי סף:	<p>דרישות ניסיון</p> <p>א. ניסיון מקצועי:</p> <p>עבור בעל תואר אקדמי – ניסיון מקצועי של שנתיים לפחות באחד או יותר מהתחומים הבאים: לוגיסטיקה, איכות הסביבה, פיקוח תיאום ובקרה, תברואה, פיתוח תשתיות, תכנון עירוני. יתרון לבעלי ניסיון בתחומי התכנון והבנייה או היכרות עם תחום השלטון המקומי</p> <p>עבור הנדסאי רשום – 3 שנות ניסיון מקצועי באחד או יותר מהתחומים הבאים: לוגיסטיקה, איכות הסביבה, פיקוח תיאום ובקרה, תברואה, פיתוח תשתיות, תכנון עירוני, תעסוקה, פיתוח עסקי או פיתוח כלכלי. יתרון לבעלי ניסיון בתחומי התכנון והבנייה או היכרות עם תחום השלטון המקומי</p> <p>עבור טכנאי רשום – 4 שנות ניסיון מקצועי באחד או יותר מהתחומים הבאים: לוגיסטיקה, איכות הסביבה, פיקוח תיאום ובקרה, תברואה, פיתוח תשתיות, תכנון עירוני, תעסוקה, פיתוח עסקי או פיתוח כלכלי. יתרון לבעלי ניסיון בתחומי התכנון והבנייה או היכרות עם תחום השלטון המקומי.</p>
	<p>דרישות נוספות</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> שפות- שליטה מלאה בשפה הערבית והעברית- דיבור וכתביה</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> יישומי מחשב- היכרות עם תוכנות ה-OFFICE.</p>

המועצה המקומית עארה ערערה

טל. 077-3624300

פקס 04-6352595

מיקוד 30026



مجلس عاره عرعه المحلي

تلفون: 077-3624300

فاكس : 04-6352595

منطقة 30026

<input checked="" type="checkbox"/> רישום פלילי - היעדר הרשעה בעבירה שבנסיבות העניין יש עמה קלון.	
<ul style="list-style-type: none">- ייצוגיות- שירותיות- שימוש בסמכותיות ובאסרטיביות מול בעלי עסקים.	מאפייני העשייה הייחודיים בתפקיד
המכתב נכתב בלשון זכר, אך מופנה לגברים ונשים כאחד.	

מועמדים המעוניינים במשרה שלעיל, יגישו בקשה למשרה פנויה (ניתן להוריד מאתר המועצה <http://arara-ara.muni.il/he/citizenforms>), בצירוף קורות חיים, תעודות המעידות על ההשכלה ומסמכים התומכים בניסיון המקצועי והניהולי, לאימייל drushim@arara-ara.muni.il, עד ולא יאוחר מיום 29/11/2020 בשעה 14:00.

בכבוד,
עו"ד מודר יונס
ראש המועצה