



בהתאם לסעיף 9(א)7, לצו המועצות המקומיות (נוהל קבלת עובדים לעבודה), התשל"ז-1977, מכריזה המועצה המקומית ערערה על משרה פנויה ומבקשת לקבל הצעות המעוניינים במשרה.

הליך שיוויני מספר 105.2019 לתפקיד מילוי מקום מדריכות חינוכיות במועדוניות

היחידה:	המחלקה לשירותים חברתיים ואו מחלקת חינוך
תיאור המשרה	מדריך/ה במועדונית
דירוג ודרגת המשרה	דירוג חינוך נוער וקהילה
היקף העסקה	בחוזה שעתי על בסיס שעות עבודה
כפיפות	למנהלת היחידה לשירותים חברתיים ו/או מנהל מחלקת חינוך
תיאור תפקיד:	<ul style="list-style-type: none"> - מוביל ואחראי על הפעילות השוטפת במועדונית. - אחראי על שמירה על סדר יום וכללי התנהגות במועדונית. - עוזר בהכנת שיעורי בית. - מעביר פעילויות העשרה וחברתיות לילדים, ולהורים וילדים. - מקיים קשר עם בתי הספר, הורי הילדים. - מקיים קשר רציף עם עו"ס המועדונית. - בעת הצורך מטפל באירועים חריגים, והעברת דיווח על אירועים מסוג זה לעו"ס המועדונית וע"פ הנחייתה לגורמים רלוונטיים נוספים. - אחראי על תיעוד הקורה במשך היום במסגרת.
תנאי סף:	<p>השכלה : תואר אקדמי בתחום רלבנטי</p> <p>דרישות נוספות</p> <ul style="list-style-type: none"> <input checked="" type="checkbox"/> שפות- עברית ברמה טובה <input checked="" type="checkbox"/> יישומי מחשב- היכרות עם תוכנות ה-OFFICE. <input checked="" type="checkbox"/> רישום פלילי- היעדר הרשעה בעבירות מין, בהתאם לחוק <input checked="" type="checkbox"/> ארגון וסדר. <input checked="" type="checkbox"/> שירותיות.
המכרז נכתב בלשון זכר, אך מופנה לגברים ונשים כאחד.	

מועמדים המעוניינים במשרה שלעיל, יגישו בקשה למשרה פנויה (ניתן להוריד מאתר המועצה <http://www.arara-ara.muni.i>), בצירוף קורות חיים והמסמכים הדרושים לידי גב' אמאל יונס עובדת משאבי אנוש, עד ולא יאוחר מיום שלישי 22/10/2019, בשעה 14:00.